



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ กลุ่มงานนิติการ โทร.๐๔๕-๕๒๓๒๕๐ ต่อ ๑๐๖

ที่ อจ ๐๐๓๒.๐๐๕/๗๕ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ

ด้วยกลุ่มงานนิติการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ ได้ดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี ๒๕๕๙ เสร็จแล้ว จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนดังนี้

(๑) ด้านการรับผลประโยชน์ต่างๆ จากการดำเนินงาน ไม่พบว่ามีการเรียกรับผลประโยชน์จากคู่สัญญาหรือผู้มีส่วนได้เสียแต่อย่างใด

(๒) ไม่มีเจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญทำธุรกิจเกี่ยวกับการก่อสร้างหรือค้าขายวัสดุสำนักงาน

(๓) ไม่มีเจ้าหน้าที่ที่ออกจากตำแหน่งหรือหลังเกษียณทำธุรกิจเกี่ยวกับการก่อสร้างหรือค้าขายวัสดุสำนักงาน

แต่จากการประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนพบว่ามีความเสี่ยงในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่สำคัญดังนี้

(๑) การนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ชั่วคราวในกิจการที่เป็นส่วนของตนที่สำคัญได้แก่การใช้รถราชการ

(๒) การเบิกค่าตอบแทน

(๓) การจัดหาพัสดุ

(๔) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงานและประชุม สัมมนา

สถานการณ์ ในปี ๒๕๖๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ มีรถส่วนกลาง จำนวน ๑๔ คัน และมีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ้นำรถส่วนกลางไปใช้ในการกิจของทางราชการเท่านั้นมิให้นำรถส่วนกลางไปใช้ในการกิจส่วนตัวหรือแอบแฝงไปใช้ในการกิจส่วนตัวซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ของทางราชการกับประโยชน์ส่วนตน

ประเด็นความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	วัตถุประสงค์	การประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน			
			โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
การใช้รถยนต์ราชการ	เจ้าหน้าที่นำรถราชการไปใช้ในการกิจส่วนตัวหรือแอบแฝงไปใช้ในการกิจส่วนตัว	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญนำรถส่วนกลางไปใช้ในการกิจของทางราชการเท่านั้น	๕	๕	๒๕	๑

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ

จึงเห็นควรปรับปรุงขั้นตอนในการใช้รถส่วนกลาง โดยเริ่มจากเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมรถยนต์ส่วนกลาง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ รับใบคำขอจากผู้ขอใช้บริการรถยนต์ส่วนกลาง จากนั้นจึงลงบันทึกทะเบียนการใช้รถ ตรวจสอบและจัดรถยนต์ตามความเหมาะสมในการใช้งานกรณีมีรถ เสนอผู้บริหารลงนามอนุมัติใช้รถและเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง แจ้งผู้ขอใช้รถและพนักงานขับรถทราบ พนักงานขับรถนำรถยนต์ออกไปปฏิบัติงาน เมื่อเสร็จภารกิจพนักงานขับรถตรวจสอบสภาพรถเพื่อให้พร้อม ใช้งานในครั้งต่อไป นำรถไปจอดในที่เก็บรถและคืนกุญแจให้กับผู้ควบคุมรถยนต์ส่วนกลาง จนกระทั่งพนักงานขับรถลงบันทึกการใช้รถในแบบรายงาน ๔ กรณีไม่มีรถแจ้งผู้ขอใช้รถทราบหรือแจ้งเหมารถยนต์เอกชนตามระเบียบราชการต่อไป และกำกับให้พนักงานขับรถ พนักงานราชการและข้าราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นายประเทือง คำภานันต์)  
ตำแหน่งนิติกรชำนาญการพิเศษ  
หัวหน้ากลุ่มงานนิติการ

(นายอาคม กินวงศ์)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ทราบ/ชอบ'

(นายประภาส วีระพล)  
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ

10 ก.ค. 2562